

STAFFLOGIC NAUDOJIMO SĄLYGOS

1. Apibrėžtys

Naudotojas	fizinis asmuo, kuris naudojasi Stafflogic kliento vardu ir jo naudai
Vartotojo paskyra	Vartotojo profilis, susietas su kliento paskyra, skirtas naudoti Stafflogic, kuris naudojamas vartotojui identifikuoti, suteikti asmeninę prieigą prie Paslaugų ir keisti bei išsaugoti nustatymus
Naudojimo sąlygos	šias standartines Stafflogic Profilio, susieto su konkrečiu Klientu Kliento paskyroje, kuris naudojamas Klientui identifikuoti, pasiekti su Klientu susijusias paslaugas ir keisti bei įrašyti parametrus, naudojimo sąlygas
Klientas Leanest	asmuo, užsiimantis profesine ar ekonomine veikla ir sudaręs sutartį su
Susitarimas	Susitarimas dėl Stafflogic naudojimo
Plonesnis	Liesiausias OÜ (komerciregistra kods: 14058380)
Šalis (-ys) daugiskaitos	arba Liesiausias, arba Klientas vienaskaitoje, priklausomai nuo konteksto ir
Turinys	Vartotojo pridėti duomenys, darbai ir kita medžiaga (vaizdo įrašas, nuotrauka, vaizdas, diagrama, tekstas ir kt.)
Žmogiškieji ištekliai	Kliento sąsaja, svetainė ir paslaugos pakete
Kliento sąsaja	Kompiuterio programa, kurią galima atsisiųsti iš svetainės, per kurią galite naudotis Paslaugomis
Tarnyba	Bet kokios paslaugos, kurias "Leanest" teikia Vartotojams per Svetainę ar Kliento sąsają ar kitaip pagal Sutartį
Interneto svetainė	Visų internetinių dokumentų (įskaitant vaizdus, vaizdo įrašus, PHP ir HTML failus), esančių domeno www.stafflogic.ee

2. Bendrieji principai

2.1. Stafflogic yra integruotas programinės įrangos sprendimas, skirtas planuoti ir skaičiuoti darbo laiką asmenims, dalyvaujantiems ekonominėje ir profesinėje veikloje.

2.2. Personalo logika atspindi pagrindinius bendruosius reikalavimus, kylančius iš darbo teisės taisyklių dėl klausimų, susijusių su darbo laiku, organizavimu, tačiau negali užtikrinti, kad būtų laikomasi visų specialiuosiuose nuostatuose nustatytų reikalavimų. Klientas ir Vartotojai privalo įsitikinti, kad Stafflogic veikia pagal jų poreikius ir reikalavimus, kylančius iš galiojančių įstatymų, ypač darbo įstatymų.

2.3. Norėdamas naudotis visomis Stafflogic funkcijomis, Klientas privalo susikurti Kliento paskyrą ir įdiegti Kliento sąsają savo Vartotojų kompiuteriuose. Tai nėra būtina, jei naudojimas apsiriboja naršymu svetainėje.

2.4. Stafflogic gali būti naudojama tik tokiu mastu, tikslu ir tikslais, kuriais Stafflogic funkcija buvo sukurta ir prieinama Klientams ir Vartotojams. Naudojimas turėtų būti atliekamas laikantis naudojimo sąlygų, patarimų ir instrukcijų, pateiktų "Stafflogic" pagalbinėje aplinkoje, taip pat geros praktikos ir teisės aktų.

2.5. Klientas ar Vartotojas negali:

- 1) naudoti "Stafflogic" nusikalstamai veikai padaryti ar kurstyti;
- (2) naudoti Stafflogic tiek, kiek jis nesutinka su Naudojimo sąlygomis;
- (3) siųsti reklaminius laiškus, masinius laiškus ir kitą Turinį kitiems Vartotojams per Stafflogic, kurie prieštarauja Naudojimo sąlygose nustatytiems reikalavimams;
- (4) naudoti Stafflogic bet koku kitu neteisėtu būdu.

2.6. Leanest turi teisę bet kuriuo metu, nepriklausomai nuo priežasties

- 1) keisti ir atnaujinti "Stafflogic" techninę struktūrą ir funkcionalumą;
- (2) sustabdyti arba nutraukti Personalo logikos pasiūlymą ir uždaryti bet kurią jo dalį;
- (3) nustatyti apribojimus tam tikrų Stafflogic dalių ar funkcijų naudojimui (pvz., duomenų kiekiui, reikalingam naudotis Paslaugomis, Turinio įkėlimo greičiui, saugomo Turinio kiekiui ir pan.);
- (4) atsisakyti suteikti prieigą prie Stafflogic arba pasiūlyti ją bet kuriam Vartotojui. Leanest turi iš anksto pranešti Klientui ir Naudotojams apie svarbiausius pakeitimus per protingą laikotarpį iki jų įsigaliojimo.

3. Naudojimo sąlygos

3.1. Naudojimo sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis. "Leanest" kiekvienai Paslaugai gali nustatyti atskiras papildomas sąlygas (pvz., Kainų paketus ir vartotojo vadovus), kurios laikomos neatskiriama Naudojimo sąlygų dalimi. Klientas ir "Leanest" gali susitarti dėl arba papildyti Sutarties sąlygas, kurios skiriasi nuo Naudojimo sąlygų.

3.2. Jei Vartotojas nesutinka su Naudojimo sąlygomis ar jų pakeitimais, jis/ji neturi teisės naudotis Stafflogic ir tai turi būti nedelsiant nutraukta.

3.3. "Leanest" turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai pakeisti Naudojimo sąlygas, svetainėje paskelbdama naują pakeistų Naudojimo sąlygų redakciją. "Leanest" gali keisti Naudojimo sąlygas šiais atvejais:

- 1) galiojančių teisės aktų ar jų aiškinimo pakeitimus;
- (2) teismo sprendimas, administracinis aktas ar norminis aktas, kuris yra privalomas keičiant Naudojimo sąlygas;
- (3) pakeisti esamą Paslaugą, nutraukti pasiūlymą arba pristatyti naują Paslaugą;
- 4) reikšmingi Stafflogic techninės struktūros ar funkcionalumo pokyčiai;

- (5) klientų ir naudotojų pasiūlymai ir skundai;
- 6) poreikį tobulinti duomenų apsaugą ar kitas saugumo priemones;
- 7) leanest verslo modelio, darbo organizavimo, leidimų pokyčiai;
- (8) technologinė pažanga, leidžianti mums pagerinti "Stafflogic" naudotojų komfortą, kokybę ir saugumą;
- (9) kitais nenumatytais atvejais, kai Naudojimo sąlygų pakeitimai yra pagrįstai pagrįsti.

3.4. Leanest praneša Klientams apie Naudojimo sąlygų pakeitimus Svetainėje ir atskiru pranešimu, naudodama Kliento kontaktinę informaciją, likus ne mažiau kaip 14 dienų iki jų įsigaliojimo. Jei Klientas nesutinka su minėtais pakeitimais, Klientas turi teisę nutraukti Sutartį per 14 dienų iki pakeitimų įsigaliojimo. Jei Klientas ir toliau naudoja Stafflogic pasibaigus minėtam 14 dienų laikotarpiui, laikoma, kad Klientas sutiko su Naudojimo sąlygų pakeitimais.

4. Sutarties sudarymas

4.1. Prieš sudarydamas Sutartį, Klientas privalo atidžiai peržiūrėti Naudojimo taisykles ir, Leanest prašymu, patvirtinti, kad tai padarė. Klientas privalo užtikrinti, kad jo Vartotojai taip pat atidžiai perskaitytų Naudojimo sąlygas.

4.2. Sudarydamas Sutartį, Klientas ar jo atstovas patvirtina, kad:

- 1) visa jos pateikta informacija ir visi jos teiginiai yra tikslūs, teisingi, išsamūs ir esminiai;
- 2) yra visiškai veiksnus fizinis asmuo (ne jaunesnis kaip 18 metų) arba turi savo teisinio atstovo sutikimą sudaryti Sutartį ir naudotis Stafflogic;
- (3) jis turi visas teises ir įgaliojimus sudaryti Sutartį Kliento vardu ir naudotis Stafflogic. Daroma prielaida, kad pirmiau pateikti patvirtinimai yra tikslūs, ir Leanest neprivalo jų tikrinti.

4.3. Momentas, kai Vartotojas pradeda naudoti Stafflogic Kliento vardu, laikomas Sutarties sudarymu, pavyzdžiui, kai Vartotojas atvyksta į Svetainės puslapį arba pirmą kartą prisijungia prie savo paskyros naudodamas Kliento sąsają.

4.4. Leanest turi teisę atsisakyti sudaryti Sutartį su bet kuriuo asmeniu, net jei toks asmuo sutiko su Naudojimo sąlygomis.

5. Kliento paskyra ir vartotojo paskyra

5.1. Norint naudotis pagrindinėmis Stafflogic funkcijomis, reikalinga Kliento paskyra ir Vartotojo paskyros. Kiekvienas asmuo, užsiimantis profesine ar ekonomine veikla, turi teisę tik į vieną Kliento sąskaitą. Jei fizinis asmuo yra susijęs su keliais Klientais, tam fiziniam asmeniui sukuriamas atskira Vartotojo paskyra kiekvieno Kliento paskyroje.

5.2. Vartotojo paskyras tvarko Klientas, t. y. Klientas turi teisę bet kuriuo metu savo nuožiūra sukurti, keisti ir ištrinti Vartotojo paskyras, įskaitant vartotojo paskyros slaptažodžių ir duomenų apie Vartotoją atnaujinimą.

5.3. Kiekvieną kartą, kai Vartotojas prisijungia prie Stafflogic naudodamasis savo paskyra, Vartotojas patvirtina, kad:

- 1) visa jos pateikta informacija ir visi jos teiginiai yra tikslūs, teisingi, išsamūs ir esminiai;
- 2) jis yra fizinis asmuo, turintis visišką veiksnumą (ne jaunesnis kaip 18 metų) arba turintis savo teisinio atstovo sutikimą naudotis Stafflogic;
- (3) turi visas teises ir įgaliojimus naudoti Stafflogic Kliento vardu. Daroma prielaida, kad pirmiau pateikti patvirtinimai yra tikslūs, ir Leanest neprivalo jų tikrinti.

5.4. Kuriant paskyrą, Klientui ir Vartotojui atitinkamai priskiriamas paskyros ID ir slaptažodis, kuriuos galima naudoti prisijungiant prie Stafflogic. Klientas ir Vartotojai įsipareigoja laikyti savo ID ir slaptažodį paslapyje ir kad jie nepatektų į trečiųjų šalių rankas.

5.5. Klientas arba Vartotojas privalo nedelsdamas informuoti Leanest

- (1) netinkamo jūsų paskyros naudojimo;
- (2) trečiųjų šalių slaptažodžio praradimą ar turėjimą;
- (3) pozicijos pasikeitimas, atsistatydinimas ar bet kokia kita priežastis, dėl kurios Vartotojas nebeturi teisės naudoti Stafflogic Kliento vardu. Tokiu atveju "Leanest" imsis visų pagrįstų veiksmų, kad iš naujo nustatytų slaptažodį, apsaugotą paskyrą arba ją ištrintų.

5.6. Kliento paskyra ir Vartotojo paskyra galioja neribotą laiką iki Sutarties nutraukimo ar nutraukimo. Jei Klientas paprašė "Leanest" panaikinti Kliento paskyrą ir (arba) susietą Vartotojo paskyrą, "Leanest" laikys tai Sutarties ar bet kurios jos dalies nutraukimu dėl Kliento.

6. Apmokėjimas

6.1. Leanest turi teisę nustatyti mokestį už Stafflogic naudojimą, paskelbdama atitinkamą kainų paketų. Norėdamas naudotis Stafflogic, klientas turi pasirinkti tinkamą mokamą kainų paketų.

6.2. Prieš pasirinkdamas apmokėtos kainos paketą, pirmą kartą Klientas gali išbandyti Stafflogic Etaloninis tirpalas nemokamas 30 dienų. "Leanest" neišrašys sąskaitos faktūros Klientui už bandomąjį laikotarpį. Vis dėlto išrašyti sąskaitą "Leanest" klientui už laikotarpį po bandomojo laikotarpio ne vėliau kaip prieš 7 dienas bandomojo laikotarpio pabaigą. Jei Klientas nori naudoti Stafflogic pasibaigus bandomajam laikotarpiui, Norėdami tęsti pagal mokamos kainos paketą, jie turi pasirinkti tinkamą mokamą paketą ir sumokėti Tuo remiantis išankstinis mokėjimas už kitą laikotarpį atliekamas ne vėliau kaip iki bandomojo laikotarpio pabaigos. Jei klientas to nepadaro Pasibaigus bandomajam laikotarpiui, "Leanest" turi teisę nedelsiant uždaryti kliento paskyrą ir vartotojo paskyras

su visu prie jo pridētu Turiniu ir automatiškai nutraukti Sutartį.

6.3 Jei Klientas nori naudoti išplėstinį sprendimą, o ne standartinį sprendimą, arba

pasirinktinis pasirinktinis sprendimas, jie turi pranešti "Leanest" apie savo atitinkamą užklausą el. paštu el. Paštu.

stafflogic@leanest.ee

6.4 Mokėjimas pagal Kainų paketą atliekamas periodinio išankstinio apmokėjimo pagrindu, t.y. Klientas moka Personallogic

kiekvienam paskesniai laikotarpiui. Jei nesusitarta kitaip, vieno laikotarpio trukmė yra

30 kalendorinių dienų.

6.5. Atliktas išankstinis mokėjimas negrąžinamas, įskaitant atvejus, kai:

(1) Klientas nenaudojo Stafflogic išankstinio apmokėjimo laikotarpio arba tik tai padarė

Dalinai;

(2) Klientas pakeičia Stafflogic kainos paketą;

(3) Klientas vienašališkai nutraukia Sutartį pagal Naudojimo sąlygas arba remdamasis įstatymais, be "Leanest" būtų pažeidęs susitarimą;

(4) "Leanest" vienašališkai nutraukia Sutartį pagal Naudojimo sąlygas arba remdamasi įstatymais.

7. Turinys

7.1. Leanest siūlo Klientui turinio saugojimo ir valdymo paslaugą naudojant Stafflogic. Turinys saugomas "Leanest" valdomame serveryje. Sudarydamas Sutartį Klientas sutinka, kad Turinys būtų saugomas "Leanest" valdomame serveryje.

7.2. "Leanest" imasi būtinų saugumo priemonių, kad apsaugotų Turinį nuo neįgalėtų asmenų ir kenkėjiškos programinės įrangos bei užtikrintų, kad Turinys būtų išsaugotas visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Klientai neturi prieigos prie vienas kito Turinio, t. y. kiekvieno Kliento Turinys yra atskirtas nuo kitų Klientų Turinio. Vartotojai gali pasiekti tik tą Turinį, prie kurio Klientas suteikė atitinkamas prieigos prie Stafflogic teises.

7.3. Jei Vartotojas prideda Turinį prie Stafflogic, jis privalo užtikrinti, kad jis yra tikslus, teisingas, išsamus ir tinkamas, laikantis Sutarties, Naudojimo sąlygų, geros praktikos ir teisės aktų.

7.4. Vartotojas negali pridėti Stafflogic Turinio, kuriame yra virusų ar kitų kompiuterinių programų ir failų, kurie gadina ar kitaip trikdo normalų Stafflogic veikimą arba kurie yra saugomi Leanest ar Vartotojo kompiuteriuose ir trukdo ar kenkia normaliam jų veikimui.

7.5. Naudodamiesi Stafflogic, Klientas ir Vartotojas įsipareigoja laikytis visų Estijos Respublikoje galiojančių įstatymų. Tai, be kita ko, reiškia, kad Vartotojas negali pridėti "Stafflogic" turinio, kurio jis neturi leidimo pridėti prie atitinkamo asmens.

8. Intelektinė nuosavybė

8.1. "Stafflogic", visos jos dalys ir elementai yra saugomi intelektinės nuosavybės teisių, priklausančių Leanest, jos darbuotojams ar Leanest partneriams.

8.2. Sudarydama Sutartį, Leanest leidžia Klientui ir Vartotojams naudoti Stafflogic funkcionalumą savo vidaus reikmėms pagal Naudojimo sąlygas įprastiniam tikslui, kuriam yra skirta Stafflogic. "Leanest" nesuteikia Klientui ar Vartotojui jokių kitų licencijų ar teisių ir nei Klientas, nei Vartotojas neįgyja jokių intelektinės nuosavybės teisių į "Stafflogic" vien dėl to, kad naudojami "Stafflogic".

8.3. Nei Vartotojas, nei Klientas negali kopijuoti, atgaminti, platinti, apdoroti, kurti išvestinių darbų iš Stafflogic ar kitaip naudoti ar sublicencijuoti intelektinės nuosavybės teisių, sukurtų Stafflogic atžvilgiu. Draudžiama už tam tikrą mokestį parduoti, nuomoti, licencijuoti, susidurti su kliento ar trečiųjų šalių sistemomis be Leanest leidimo, naudojant programas, kurios trukdo ar trukdo Stafflogic darbui arba iškraipo Turinį.

9. Duomenų apsauga

9.1. Leanest renka, tvarko ir saugo šiuos duomenis apie Klientą ir Vartotojus, kai kurie iš jų leidžia identifikuoti Klientą ar Vartotojus:

- (1) Registruojantis kaip Klientas, Kliento atstovo vardas ir pavardė, Kliento ID, el. pašto adresas, telefono numeris;
- (2) registruojantis kaip Vartotojas, Vartotojo vardas, pavardė ir el. pašto adresas;
- (3) išrašydamas sąskaitą faktūrą, Kliento vardą, pavardę, adresą ir kitus duomenis, kad būtų laikomasi iš Buhalterinės apskaitos įstatymo kylančių reikalavimų;
- (4) Vartotojo kompiuterio IP adresas lankantis Svetainėje;
- (5) prisijungimo ir atsijungimo nuo Kliento ar Vartotojo paskyros laikas;
- (6) Kliento ar Vartotojo paskyros duomenų, nuostatų ir slaptažodžio pakeitimai.

9.2. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Asmens duomenų apsaugos įstatymu, kiti duomenys – vadovaujantis Naudojimo taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

9.3. Duomenys, įskaitant asmens duomenis, tvarkomi siekiant identifikuoti Klientą ar Vartotoją, suteikti jiems Paslaugas ir perduoti informaciją, nurodytą Sutartyje arba Naudojimo sąlygose ar teisės aktuose nurodytais atvejais.

9.4. Jei Vartotojas prideda Stafflogic Turinį, kuriame yra asmens duomenų, įskaitant neskelbtinus asmens duomenis, Leanest su šiuo Vartotoju susijusį Klientą laiko asmens duomenų valdytoju, kuris privalo užtikrinti, kad tokie duomenys būtų tvarkomi pagal Asmens duomenų apsaugos įstatymą.

9.5. Leest neperduoda duomenų tretiesiems asmenims, išskyrus:

- (1) savo įgaliotiems duomenų tvarkytojams, kuriems Klientas ar Vartotojas yra davęs išankstinį aiškų sutikimą dėl duomenų perdavimo;
- (2) įstatymų nustatytais atvejais, pavyzdžiui, teisėsaugos institucijose.

9.6. Leanest gali naudoti ir perduoti anonimizuotus duomenis apie Vartotojo elgesį ir pageidavimus savo sutartiniams partneriams, kad galėtų atlikti rinkos tyrimus ir ištirti vartotojų įpročius.

9.7. Sukurdami Kliento ir Vartotojo paskyras, Klientas ir Naudotojas atitinkamai susitaria, kad Leanest gali:

(1) siųsti informaciją apie Stafflogic jūsų el. pašto adresu;

(2) tvarkyti Kliento ir Vartotojo duomenis nuolatinio Stafflogic tobulinimo ir personalizavimo tikslu;

(3) nuasmeninti duomenis prieš juos tvarkant taip, kad remiantis duomenimis nebūtų įmanoma nustatyti Kliento ar Vartotojo tapatybės, ir tvarkyti ar perduoti juos tvarkyti anonimine forma savo sutarties partneriams kitais tikslais.

9.8. Klientas ir Vartotojas turi teisę reikalauti, kad:

(1) Leanest informuotų Leanest apie su jais susijusių asmens duomenų sudėtį ir šaltinius, tikslus, kuriais jie tvarkomi, ir trečiuosius asmenis, kuriems buvo perduoti ir leidžiama perduoti jo asmens duomenis;

(2) reikalauti, kad "Leanest" ištaisytų netikslus asmens duomenis;

(3) prašyti Leanest nutraukti asmens duomenų tvarkymą, nebeteikti prieigos prie asmens duomenų ir ištrinti arba uždaryti surinktus asmens duomenis;

4) Pažeidus jo teises, reikalauti žalos atlyginimo ir kreiptis į Duomenų apsaugos inspekciją ar teismą, jeigu įstatymai nenumato kitų užginčijimo procedūrų.

9.9. Jei Klientas ar Naudotojas pasinaudojo 9.8(3) punkte nurodytomis teisėmis Leanest atžvilgiu ir be tokių duomenų neįmanoma suteikti Vartotojui Paslaugų, laikoma, kad Vartotojas, pateikdamas šią pretenziją, taip pat pateikė vienašališką prašymą nutraukti Sutartį. Tokiu atveju "Leanest" turi teisę nutraukti atitinkamų Paslaugų teikimą Vartotojui.

9.10. Klientas ir Vartotojas turi prieigą prie savo duomenų bet kuriuo metu per savo paskyrą. Norint pasinaudoti teisėmis, susijusiomis su asmens duomenimis ir kitais duomenimis, gauti papildomus paaiškinimus ir pateikti skundus Leanest, su Leanest reikia susisiekti naudojantis Stafflogic palaikymo aplinkoje pateikta kontaktine informacija.

10. Palaikymo, priežiūros ir plėtros paslaugos

10.1. Leanest teikia įvairią pagalbinę medžiagą Stafflogic naudojimui, kuri yra kliento sąsajoje. Iškilus problemoms, klausimams ir pasiūlymams, Klientas ir Vartotojai gali susisiekti su "Leanest" naudodamiesi Kliento sąsajoje pateikta kontaktine informacija.

10.2. Jei Klientas naudoja Stafflogic pagal apmokėtos kainos paketą, Leanest taip pat pateikia Klientui visus Stafflogic techninio sprendimo versijos atnaujinimus ir pataisymus, įskaitant programinę įrangą ir duomenų bazines.

10.3. "Leanest" gali savo nuožiūra uždaryti prieigą prie "Stafflogic" reguliariems techninės priežiūros ir (arba) plėtros darbams, apie tai pranešdama Klientui ne vėliau kaip prieš 1 dieną.

10.4. Jei Stafflogic turi klaidų ar kitų funkcinų sutrikimų, dėl kurių Stafflogic nebegalima naudoti, Leanest dės visas pastangas, kad tokie gedimai būtų pašalinti kuo greičiau.

11. Susitarimo nutraukimas

11.1. Klientas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį, nemokėdamas avanso už Stafflogic naudojimą kitam laikotarpiui. Tokiu atveju Susitarimas laikomas nutrauktu nuo kito laikotarpio pradžios.

11.2. Leanest turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Leanest nutraukia Stafflogic pasiūlymą, apie tai pranešdama Klientui ne vėliau kaip prieš du mėnesius.

11.3. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį be išankstinio įspėjimo, jei kita Šalis pažeidžia Sutartį ir nepašalina tokio pažeidimo per papildomą protingą laikotarpį.

11.4. Nutraukus Sutartį, Klientas privalo ištrinti Kliento sąsają iš savo Vartotojų kompiuterių.

11.5. Nutraukus Sutartį, Leanest nedelsdama uždaro atitinkamas sąskaitas ir kuo greičiau pasibaigus dviem mėnesiams, bet ne vėliau kaip praėjus vieneriems metams nuo atitinkamo Kliento prašymo gavimo.

12. Paprasčiausia apsaugos priemonė

12.1. Leanest neprivalo tikrinti Vartotojų pridėto Turinio ir Vartotojo veiksmų Stafflogic. "Leanest" taip pat neprivalo stebėti Vartotojų veiklos ar informacijos ar Turinio, kurį jie prideda ar perduoda, talpykloje ar saugo per "Stafflogic". Tuo pačiu metu Leanest turi pareigą, kylančią iš Informacinės visuomenės paslaugų įstatymo, informuoti kompetentingas priežiūros institucijas apie bet kokią neteisėtą veiklą ar pateiktą informaciją ir nustatyti Klientus ir Vartotojus, kuriems ji teikia duomenų saugojimo paslaugą.

12.2. Jei Klientas ar Vartotojas pažeidžia Sutartį, Naudojimo sąlygas, gerąją praktiką ar teisės aktus, Leanest turi teisę:

- (1) ištaisyti pažeidimą arba reikalauti, kad pažeidimas būtų nutrauktas ir kad elgesys ar Turinys atitiktų Sutartį, Naudojimo sąlygas, gerąją praktiką ar įstatymus;
- (2) blokuoti Kliento ar Vartotojo prieigą prie Stafflogic ar bet kurios jos dalies, įskaitant laikiną Kliento ar Vartotojo paskyros uždarymą;
- (3) Nutraukti sutartį be išankstinio įspėjimo.

13. Atsakomybės apribojimas

13.1. "Leanest" siūlo "Stafflogic" "tokį, koks yra". "Leanest" klientui neteikia jokių papildomų pažadų, išskyrus tuos, kurie aiškiai aprašyti Naudojimo sąlygose. Pavyzdžiui, "Leanest" nežada ir neprisiima jokių įsipareigojimų dėl konkrečių "Stafflogic" funkcijų, darbo įstatymų laikymosi, tinkamumo konkrečiam tikslui, patikimumo, prieinamumo ar klientų pasitenkinimo.

13.2. Kai tai leidžia galiojantys įstatymai, Leanest neatsako už jokių pelno praradimus, grynai ekonominę žalą ar turtinę žalą, padarytą Klientui ar Vartotojui, taip pat už bet kokius kitus netiesioginius, specialius, pasekminius, prevencinius ar baudžiamuosius nuostolius. "Leanest" taip pat neatsako už jokią žalą ar kitas pasekmes, atsiradusias dėl šių priežasčių:

- (1) Svetainė neveikia kai kuriose interneto naršyklėse;
- (2) ginčai tarp Kliento ir Vartotojo arba Klientų ar Vartotojų;
- (3) Kliento ar Vartotojo įtraukimas į "Stafflogic" turinį, kuris nėra arba nėra naudojamas pagal Sutartį, Naudojimo sąlygas, gerąją praktiką ar teisės aktus;
- (4) jautrių asmens duomenų, kuriuos Klientas ar Vartotojas įtraukia į "Stafflogic", tvarkymas pažeidžiant Asmens duomenų apsaugos įstatymą;
- (5) Kliento vykdomas Vartotojo paskyrų valdymas, įskaitant pažeidimus, padarytus naudojant Kliento ar Vartotojo paskyrą, arba Naudojimo sąlygų pažeidimus, neatsižvelgiant į tai, ar asmuo buvo įgaliotas naudotis Kliento, ar Vartotojo paskyra;
- (6) darbo teisės reglamentavimo pokyčiai, jų poveikis Klientų ar Vartotojų verslo ir darbo santykiams bei atitinkamų teisės aktų pakeitimų pripažinimas Personalo logikoje;
- (7) nenugalimos jėgos aplinkybės ir kitos klaidos ar trukdžiai, kurių "Leanest" negali kontroliuoti ir dėl kurių Klientas ar Vartotojai negali naudotis "Stafflogic" (pvz., interneto ryšio sutrikimai ir pan.);
- (8) klaidos, pažeidimai ar nustatymai, kurie nėra tinkami Stafflogic naudoti Kliento ar Vartotojo įrenginiuose;
- (9) vėlavimai, pertrūkiai ar gedimai, atsiradę dėl "Stafflogic" atliekamo reguliaraus techninės priežiūros ir (arba) tobulinimo darbo;
- (10) trečiųjų asmenų, kuriems Leanest perdavė duomenis su Kliento ar Naudotojo sutikimu, atliekamas duomenų tvarkymas;
- (11) jei leanest sužino apie pažeidimą, padarytą ar tęsiamą per Stafflogic, užkerta jai kelią arba atima prieigą prie jo, arba aktyviai imasi kitų priemonių pažeidimui nutraukti arba jo pasekmėms pašalinti;
- (12) Praradimas ar patekimas į neįgaliotų trečiųjų šalių rankas arba Kliento paskyros ar Vartotojo paskyros slaptažodžio naudojimas.

14. Baigiamosios nuostatos

14.1. Susitarimui taikomi Estijos Respublikos teisės aktai.

14.2. Jei tarp Kliento ir Leanest kyla ginčas dėl Sutarties, pirmiausia jį bandoma išspręsti derybomis arba, jei to padaryti nepavyksta, Harju apygardos teisme.